

UMOWA Nr

o udzielenie dotacji celowej ze środków budżetu Gminy Sulików pochodzących z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej na dofinansowanie przedsięwzięć służących ochronie powietrza

W dniu 2021 roku w Sulikowie pomiędzy Gminą Sulików z siedzibą ul. Dworcowa 5, 59-975 Sulików, NIP 615-18-08-708 REGON 230821440, reprezentowaną przez Wójta Gminy Sulików – Roberta Starzyńskiego, przy kontrasygnacie Skarbnika – Agnieszki Żukowskiej, zwaną w dalszej części umowy **Gminą**,

a
.....
zamieszkałym w

Nr PESEL, zwanym dalej **Beneficjentem**,

zawarto umowę o następującej treści :

§ 1. Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest udzielenie dofinansowania w formie dotacji celowej na ujęte we wniosku beneficjenta z dnia przedsięwzięcie polegające na trwałej wymianie źródła ciepła w budynku mieszkalnym znajdującym się, dz. nr obręb
2. Dofinansowanie zostanie przyznane na zasadach określonych w Regulaminie udzielania dotacji celowych ze środków budżetu Gminy Sulików na zadania służące ograniczeniu niskiej emisji, polegające na zmianie systemu ogrzewania w ramach programu priorytetowego pn. „Ograniczenie niskiej emisji na obszarze województwa dolnośląskiego – Edycja III” przy wsparciu finansowym Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej we Wrocławiu”, przyjętym uchwałą nr XXVII/202/21 Rady Gminy Sulików w dniu 31 marca 2021r.
3. Beneficjent oświadcza, że:
 - 1) zapoznał się i przyjmuje zasady określone w regulaminie, o którym mowa w ust. 2 i zobowiązuje się do jego przestrzegania;
 - 2) przy realizacji zadania dopełni wszelkich wymagań formalnych wynikających z obowiązujących przepisów prawa, związanych z realizacją przedsięwzięcia, o którym mowa w § 1 ust. 1 i 4.;
 - 3) zobowiązuje się do przechowywania dokumentów związanych z dofinansowaniem stanowiącym przedmiot umowy przez okres minimum 5 lat od dnia otrzymania dofinansowania i przekładania ich oryginałów do wglądu na każde pisemne wezwanie Gminy;
 - 4) jest właścicielem nieruchomości oznaczonej według ewidencji gruntów nr obręb ewidencyjny..... położonej w miejscowości pod adresem, na terenie której zostanie zrealizowane przedsięwzięcie, o którym mowa w § 1 ust. 1 i 4. *(jeżeli dotyczy)*;
 - 5) jest współwłaścicielem nieruchomości/ najemcą lokalu komunalnego* oznaczonej według ewidencji gruntów nr obręb ewidencyjny..... położonej w miejscowości pod adresem, na terenie której zostanie zrealizowane przedsięwzięcie, o którym mowa w § 1 ust. 1 i 4 i posiada zgodę wszystkich współwłaścicieli nieruchomości na jego realizację, na zawarcie umowy o udzielenie dofinansowania i przekazanie dofinansowania wyłącznie Beneficjentowi *(jeżeli dotyczy)*;
 - 6) w budynku mieszkalnym, w którym będzie realizowane przedsięwzięcie nie jest prowadzona działalność gospodarcza.

4. W ramach przedsięwzięcia Beneficjent zobowiązuje się do demontażu starego źródła ciepła opalanego paliwem stałym lub biomasą o mocy (kW) i do montażu o mocy do kW.

5. Wszystkie urządzenia ujęte w kosztach kwalifikowanych muszą być fabrycznie nowe i zamontowane po raz pierwszy, spełniać normy i być dopuszczone do użytkowania na terenie Polski.

§ 2. Sposób wykonania zadania

1. Termin realizacji zadania ustala się od dnia podpisania niniejszej umowy do dnia
2. Zmiana terminu wykonania zadania wymaga akceptacji Gminy i zawarcia aneksu do umowy, przy czym termin wykonania zadania nie może być dłuższy niż do
3. W przypadku wymiany lokalnego źródła ciepła zasilanego paliwem stałym lub biomasą na nowoczesne źródło ciepła, Beneficjent zapewni, że nowe źródło ciepła będzie zgodne z wymogami programu i będzie spełniać określone normy, tj.:
 - a) kotły gazowe kondensacyjne, spełniające w odniesieniu do ogrzewania pomieszczeń wymagania klasy efektywności energetycznej minimum A,
 - b) kotły na lekki olej opałowy,
 - c) systemy ogrzewania elektrycznego; przy czym wyklucza się możliwość finansowania urządzeń przenośnych (np.: grzejniki), tzn.: urządzenia objęte dofinansowaniem muszą być trwale powiązane z budynkiem,
 - d) kotły na paliwa stałe lub biomasę spełniające co najmniej wymagania określone w rozporządzeniu Komisji (UE) 2015/1189 z dnia 28 kwietnia 2015 r. w sprawie wykonania dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2009/125/WE w odniesieniu do wymogów dotyczących ekoprojektu dla kotłów na paliwa stałe (Dz. Urz. UE L 193 z 21.07.2015, s. 100),
 - e) zastosowanie kotłów, o których mowa w podpunkcie d) dopuszczalne jest wyłącznie pod warunkiem zgodności z przepisami wyszczególnionymi w Uchwale nr XLI/1407/17 Sejmiku Województwa Dolnośląskiego z dnia 30.11.2017r.
4. Beneficjent dokonuje we własnym zakresie i na własną odpowiedzialność doboru nowego źródła ciepła oraz wyboru dostawcy i przedsiębiorcy, który dokona wymiany systemu ogrzewania.
5. Beneficjent jest zobowiązany do likwidacji, w sposób trwały, wszystkich dotychczasowych źródeł ciepła w nieruchomości objętej zgłoszeniem (tj.: pieców, kotłów c.o., kominków), zasilanych paliwami stałymi lub biomasą, za wyjątkiem:
 - 1) wykorzystania pieców kaflowych jako akumulacyjnych przy ogrzewaniu elektrycznym,
 - 2) pieców przedstawiających wysokie walory estetyczne,
 - 3) pieców objętych ochroną konserwatorską.
6. W przypadku zachowania źródeł ogrzewania, o których mowa w ustępie poprzedzającym, Beneficjent zlikwiduje połączenie pieca z przewodem kominowym.
7. Beneficjent ponosi wyłączną odpowiedzialność za szkody powstałe w wyniku realizacji zadania wobec osób trzecich.

§ 3. Wysokość dotacji, całkowity koszt zadania oraz sposób jej wypłaty.

1. Wysokość dotacji zostanie określona na zasadach rozdziału 3 Regulaminu, o którym mowa w §1 ust.2 umowy.
2. Kwota dotacji zostanie przekazana Beneficjentowi jeśli spełni on wszystkie wymagania określone w Regulaminie, o którym mowa w § 1 ust. 2 umowy oraz w niniejszej umowie.
3. Kwota dotacji będzie wynosić 50% wartości kosztów kwalifikowanych przedsięwzięcia, nie więcej jednak niż zł (słownie: złotych).
4. Wypłata dotacji nastąpi w terminie do 30 dni od dnia przedłożenia do Urzędu Gminy Sulików, ul. Dworcowa 5, 59-975 Sulików dokumentów określonych w § 4 ust. 1 pod warunkiem ich pozytywnej weryfikacji. W przypadku stwierdzenia uchybień uniemożliwiających wypłatę dofinansowania Beneficjent zobowiązany jest do ich korekty i ponownego ich złożenia w siedzibie Urzędu Gminy Sulików.

5. W przypadku przedstawienia przez Beneficjenta dokumentów uprawniających do otrzymania dotacji przed uzyskaniem przez Gminę środków z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej we Wrocławiu, termin 30 dni kalendarzowych na wypłatę dotacji Beneficjentowi rozpoczyna bieg od dnia wpływu pożyczki na wyodrębniony rachunek bankowy Gminy.
6. Dotacja zostanie wypłacona Beneficjentowi przelewem na rachunek bankowy Nr prowadzony w Banku
7. Okres kwalifikowania wydatków, które będą uwzględnione przy udzielaniu dofinansowania rozpoczyna się od dnia podpisania niniejszej umowy.
8. Za datę poniesienia kosztu uznaje się datę wystawienia faktury, rachunku lub równoważnego dokumentu księgowego.

§ 4. Sposób rozliczenia zadania przez Beneficjenta.

1. Po zrealizowaniu przedsięwzięcia, w terminie 14 dni Beneficjent przedłoży w Urzędzie wniosek o wypłatę dotacji, według wzoru stanowiącego załącznik do Regulaminu, o którym mowa w §1 ust.2 umowy, wraz z następującymi załącznikami:
 - 1) kserokopie faktur i/lub faktur VAT, rachunków wystawionych na Wnioskodawcę, potwierdzających poniesione wydatki (2 egz. - oryginały do wglądu. Jeśli faktury i/lub faktury VAT nie zawierają szczegółowej kalkulacji poniesionych kosztów, Wnioskodawca załącza dodatkowo odrębny dokument potwierdzony przez Wykonawcę i Wnioskodawcę zawierający kalkulację poniesionych kosztów (z uwzględnieniem kosztów jednostkowych);
 - 2) dokument potwierdzający dokonanie płatności;
 - 3) sporządzony i zatwierdzony przez Wykonawcę dokonującego wymiany systemu ogrzewania protokół odbioru technicznego lub zaświadczenie zawierające co najmniej potwierdzenie demontażu lub trwałego odłączenia starego źródła ciepła i montażu nowego źródła ciepła wraz z podaniem terminu wymiany paleniska, liczby trwale wyłączonych palenisk lub kotłowni na paliwa stałe starej generacji, informację o mocy (w kW) zdemontowanego źródła ciepła (nie dot. pieców kaflowych) oraz dane techniczne zainstalowanego źródła ciepła tj. moc kotła w kW, sprawność cieplna, rodzaj i szacowane zużycie paliwa; w przypadku robót budowlanych w rozumieniu ustawy Prawo budowlane protokół winien być podpisany przez osobę posiadającą uprawnienia, jeżeli protokół zawierać będzie wykaz wad, których usunięcie warunkuje przekazanie inwestycji do eksploatacji, do rozliczenia Wnioskodawca zobowiązany jest załączyć protokół potwierdzający ich usunięcie;
 - 4) wszystkie niezbędne decyzje, pozwolenia i zaświadczenia o możliwości użytkowania zamontowanych urządzeń;
 - 5) certyfikaty zgodności CE;
 - 6) opinia kominiarska potwierdzająca trwałe usunięcie (zaślepienie) połączenia z przewodem kominowym wszystkich dotychczasowych źródeł ciepła zasilanych paliwem stałym lub biomasą (jeżeli dotyczy);
 - 7) dokumentację fotograficzną przedstawiającą stan po realizacji zadania.
2. Ponadto podstawą do rozliczenia i wypłacenia dofinansowania jest protokół z oględzin przeprowadzonych przez upoważnione przez Wójta Gminy Sulików osoby w celu sprawdzenia i udokumentowania wykonania oraz funkcjonowania przedmiotu dofinansowania zgodnie z zapisami Regulaminu.
3. W przypadku złożenia niekompletnego wniosku o wypłatę dotacji, Gmina wezwie Beneficjenta pisemnie do jego uzupełnienia w terminie 14 dni od daty złożenia wyżej wymienionego wniosku. Niezastosowanie się przez Beneficjenta do wezwania w terminie 7 dni od daty otrzymania pisma może być podstawą odmowy wypłaty przyznanej kwoty dofinansowania.
4. W przypadku wystąpienia okoliczności powodujących niemożność wykonania Przedsięwzięcia, Beneficjent niezwłocznie powiadomi o tym fakcie Urząd.

§ 5. Kontrola zadania

1. Gmina zastrzega sobie prawo do:

- 1) komisyjnego odbioru wykonanego przedsięwzięcia;
- 2) przeprowadzenia kontroli przedmiotu dotacji po zakończeniu realizacji przedsięwzięcia w okresie do 5 lat od dnia otrzymania dotacji przez Beneficjenta;
- 3) wezwania Beneficjenta w celu złożenia wyjaśnień w przypadku podejrzenia o:
 - a) nieprzestrzeganie zasad wskazanych w Regulaminie;
 - b) zamontowanie w okresie wskazanym w ust. 1 pkt 2 powyżej dodatkowego ogrzewania w lokalu mieszkalnym lub nieruchomości o charakterze mieszkalnym, w postaci urządzeń niespełniających wymogów określonych w Regulaminie.

2. Beneficjent zobowiązuje się umożliwić osobom upoważnionym przez Wójta Gminy Sulików lub Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska we Wrocławiu przeprowadzenie kontroli w budynku mieszkalnym, w którym wykonane zostało przedsięwzięcie objęte umową.

3. W przypadku zbycia budynku mieszkalnego w okresie 2 lat od odbioru końcowego robót związanych z realizacją Przedsięwzięcia, Beneficjent zobowiązany jest do zawarcia w umowie zbycia nieruchomości postanowienia, że nabywca wstępuje we wszystkie prawa i obowiązki wynikające z niniejszej umowy o dofinansowanie. W przypadku braku odpowiedniego postanowienia w umowie Beneficjent, może być zobowiązany do zwrotu dofinansowania na zasadzie § 6 Umowy. Gmina wyraża zgodę na wstąpienie nabywcy w prawa i obowiązki Beneficjenta.

§ 6. Rozwiązanie umowy, zwrot udzielonego dofinansowania i naliczenie odsetek

1. Umowa może być rozwiązana przez każdą ze stron w przypadku wystąpienia okoliczności, których nie mogły przewidzieć w chwili zawarcia umowy i za które nie ponoszą odpowiedzialności, a które uniemożliwiają wykonanie umowy.

2. Gmina Sulików może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym jeśli Beneficjent:

- 1) odmówi poddania się kontroli, o której mowa w § 5 umowy,
- 2) odstąpi od jakiegokolwiek części Programu,
- 3) zdemontuje nowe źródło ciepła, na które uzyskał dofinansowanie, przed upływem 5 lat od daty otrzymania dotacji,
- 4) we wniosku lub w innych dokumentach stanowiących podstawę do udzielenia wypłaty dotacji podał nieprawdziwe informacje, na podstawie których dotacja została wypłacona,
- 5) zaniecha, w okresie do 5 lat od daty otrzymania dotacji, korzystania z paliw ekologicznych i powróci do ogrzewania przy pomocy nieekologicznych źródeł ciepła.

3. W przypadku rozwiązania umowy jak również w przypadkach, o których mowa w art. 252 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych. (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 305) dotacja podlega zwrotowi na rachunek Gminy Nr w terminie 15 dni od daty stwierdzenia okoliczności uzasadniającej zwrot wraz z odsetkami określonymi jak dla zaległości podatkowej.

4. Dotacja nie ulega zwrotowi w przypadku, gdy w okresie 5 lat od daty otrzymania dofinansowania, Beneficjent usunie nowe źródło ciepła, na realizację którego zostało udzielone dofinansowanie, z powodu jego awarii, a w jego miejsce zamontuje inne, spełniające wymogi określone w Regulaminie, o którym mowa w § 1 ust. 2 umowy oraz niniejszej umowie.

§ 7. Odmowa wypłaty dofinansowania

Gmina odmówi wypłaty dofinansowania w przypadku:

- 1) niewykonania prac określonych w § 1 ust. 4,
- 2) niezgodności zakresu prac faktycznie wykonanych z dokumentami przedstawionymi do rozliczenia dofinansowania,
- 3) nie zrealizowania prac w terminie określonym w § 2 ust. 1,
- 4) nie wyrażenia zgody na wykonanie przez Gminę odbioru prac objętych dofinansowaniem określonym w niniejszej umowie lub oględzin, o których mowa w § 4 ust. 2 umowy.

§ 8. Postanowienia końcowe

1. W zakresie nieuregulowanym niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego, Programu „Ograniczenie niskiej emisji na obszarze Województwa Dolnośląskiego – Etap III”, Regulaminu udzielania dotacji celowych ze środków budżetu Gminy Sulików na zadania służące ograniczeniu niskiej emisji, polegające na zmianie systemu ogrzewania w ramach programu priorytetowego pn. „Ograniczenie niskiej emisji na obszarze województwa dolnośląskiego – Edycja III” przy wsparciu finansowym Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej we Wrocławiu”, przyjętego uchwałą nr XXVII/202/21 Rady Gminy Sulików w dniu 31 marca 2021r. o której mowa w § 1 ust. 2 niniejszej umowy oraz ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.
2. Ewentualne spory powstałe w związku z zawarciem i wykonywaniem niniejszej umowy Strony będą starały się rozstrzygnąć polubownie. W przypadku braku porozumienia spór zostanie poddany pod rozstrzygnięcie sądów powszechnych.
3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy, jej rozwiązanie lub odstąpienie wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Niniejsza umowa została sporządzona w trzech egzemplarzach, w tym dwa egzemplarze umowy dla Gminy, jeden egzemplarz umowy dla Beneficjenta.

.....
BENEFICJENT

.....
GMINA