

.....  
.....  
Pieczęć Wykonawcy, nazwa adres

.....  
.....  
miejsowość, data

tel./fax .....

**Wójt Gminy Sulików**  
**ul. Dworcowa 5**  
**59-975 Sulików**

### **PROPOZYCJA CENOWA**

Odpowiadając na zaproszenie do złożenia propozycji cenowej na:

.....  
*(na podstawie art. 4 pkt. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych)*

1. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia, zgodnie z wymogami opisu przedmiotu zamówienia:

Na część ..... za cenę ryczałtową w wysokości:

netto: ..... zł

podatek VAT ..... % tj. .... zł

brutto: ..... zł

(słownie: .....)

2. Termin realizacji umowy:

od 01.01.2015r. do 31.03.2015r. i

od 15.11.2015r. do 31.12.2015r.

3. Oświadczam, że zawarte w „zaproszeniu do złożenia propozycji cenowej” warunki umowy akceptuję i zobowiązuję się w przypadku przyjęcia mojej propozycji do zawarcia umowy na ww. warunkach.

4. Załącznikami do propozycji są: dokumenty i załączniki wymienione w ust. 5 zaproszenia.

.....  
(data, podpis i pieczęć wykonawcy/dostawcy)