

Zamawiający: Gmina Sulików

Przetarg nieograniczony na realizację zadania pn.: Przebudowa drogi gminnej nr 109798D w Sulikowie ul. Zawidowska dz. nr 314 w km 0+000 – 0+350 [powódź i intensywne opady deszczu czerwiec 2013]

---



## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**„Przebudowa drogi gminnej nr 109798D w Sulikowie ul. Zawidowska dz. nr 314 w km 0+000 – 0+350 [powódź i intensywne opady deszczu czerwiec 2013]”**

*(Użyty w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia skrót „SIWZ” oznacza niniejszą Specyfikację)  
(Użyte w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia słowo „ustawa”, bez bliższego określenia, oznacza ustawę z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych,  
(tekst jednolity: Dz. U. z 2013 r., poz. 907, ze zm.)*

Zatwierdzam:

10.09.2014r. ....  
(data i podpis upelnomocnionej osoby)

Sulików, wrzesień 2014r.

## **Rozdział 1.**

### **Tryb udzielenia zamówienia publicznego oraz miejsca, w których zostało zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu**

Postępowanie o udzielanie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 r., poz. 907, ze zm.) zwanej dalej „ustawą” oraz aktów wykonawczych do ustawy.

1. Miejsce publikacji ogłoszenia o przetargu:

- \_ Biuletyn Zamówień Publicznych: Ogłoszenie Nr 302334 - 2014 z dnia 11.09.2014r.
- \_ strona internetowa Zamawiającego – [www.sulikow.pl](http://www.sulikow.pl); <http://bip.sulikow.pl>
- \_ tablica ogłoszeń w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego.

## **Rozdział 2. Opis przedmiotu zamówienia**

### **„Przebudowa drogi gminnej nr 109798D w Sulikowie ul. Zawidowska dz. nr 314 w km 0+000 – 0+350 [powódź i intensywne opady deszczu czerwiec 2013]”**

W ramach zadania planuje się wykonanie robót budowlanych w zakresie przebudowy drogi gminnej w m.in.:

- Przebudowę drogi gminnej o nawierzchni mineralno-bitumicznej, ograniczonej częściowo: pobocznymi tłuczniovymi, ściekami z kostki granitowej, prefabrykatów betonowych, a także opornikami betonowymi, zlokalizowanej na dz. nr 314 o długości 350,0mb wraz z wykonaniem zjazdów w miejscach wskazanych na rysunkach technicznych,
- Wykonanie odcinków ścieków z kostki granitowej 9x11cm i szerokości 50cm,
- Wykonanie odcinków ścieków z prefabrykatów betonowych muldowych o szerokości 50cm,
- Montaż wpustów ulicznych, odwodnień liniowych, oraz studni betonowych  $\varnothing$ 1200mm wpiętych w istniejące sieci kanalizacji deszczowej za pośrednictwem rurociągów z rur PVC o średnicy  $\varnothing$ 200,  $\varnothing$ 400,
- Oczyszczenie i remont istniejącego wylotu betonowego kd400,

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowią następujące załączniki:

Załącznik nr 1 do SIWZ Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót

Załącznik nr 2 do SIWZ Dokumentacja Projektowa

Załącznik nr 3 do SIWZ Przedmiar robót

**Uwaga:** Ponieważ, w niektórych miejscach, granica pasa drogowego drogi objętej opracowaniem mogła zostać naruszona, Wykonawca zobowiązany jest przed rozpoczęciem realizacji zadania dokonać wznowienia granic pasa drogowego przez uprawnionego geodetę, dla umożliwienia uniknięcia kolizji z ustaleniami ewidencji gruntów.

1. Dokumentacja ta jest załącznikiem do ogłoszenia o przetargu i jest dostępna na stronie internetowej zamawiającego. W przypadku, gdyby wykonawca nie posiadał dostępu do internetu, musi to zgłosić zamawiającemu. W takiej sytuacji dokumentacja projektowa będzie udostępniana (wypożyczana) wykonawcom w celu sporządzenia oferty.

2. Jeżeli dokumentacja projektowa lub specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót wskazywałaby w odniesieniu do niektórych materiałów i urządzeń znaki towarowe lub pochodzenie Zamawiający, zgodnie z art. 29 ust. 3 ustawy Pzp, dopuszcza składanie „produktów” równoważnych. Wszelkie „produkty” pochodzące od konkretnych producentów, określają minimalne parametry jakościowe i cechy użytkowe, jakim muszą odpowiadać towary, aby spełnić wymagania stawiane przez Zamawiającego i stanowią wyłącznie wzorzec jakościowy przedmiotu zamówienia. Poprzez zapis dot. minimalnych wymagań parametrów jakościowych, Zamawiający rozumie wymagania towarów zawarte w ogólnie dostępnych źródłach, katalogach, stronach internetowych producentów.

Operowanie przykładowymi nazwami producenta, ma jedynie na celu doprecyzowanie poziomu oczekiwań Zamawiającego w stosunku do określonego rozwiązania. Tak więc posługiwanie się nazwami producentów / produktów / ma wyłącznie charakter przykładowy. Zamawiający, przy opisie przedmiotu zamówienia, wskazując oznaczenie konkretnego producenta (dostawcy) lub

konkretny produkt, dopuszcza jednocześnie produkty równoważne o parametrach jakościowych i cechach użytkowych, co najmniej na poziomie parametrów wskazanego produktu, uznając tym samym każdy produkt o wskazanych parametrach lub lepszych w zakresie:

- a) gabarytów i konstrukcji (wielkość, rodzaj oraz liczba elementów składowych) z tolerancją  $\pm 5\%$ ,
- b) parametrów technicznych (wytrzymałość, trwałość, dane techniczne, dane, hydrauliczne, charakterystyki liniowe) – minimalnych określonych w specyfikacji technicznej,
- c) parametrów bezpieczeństwa użytkowania – minimalnych określonych odrębnymi przepisami.

Wszystkie produkty zastosowane przez wykonawcę muszą posiadać niezbędne, wymagane przez prawo deklaracje zgodności i jakości z europejskimi normami dotyczącymi określonej grupy produktów. W takiej sytuacji Zamawiający wymaga złożenia stosownych dokumentów, uwiarygodniających te materiały lub urządzenia.

Będą one podlegały ocenie autora dokumentacji projektowej, który sporządzi stosowną opinię. Opinia ta będzie podstawą do podjęcia przez Zamawiającego decyzji o akceptacji „równoważników” lub odrzuceniu oferty z powodu ich „nierównoważności”.

3. Wykonawca zobowiązuje się w czasie trwania budowy, zapewnić na terenie budowy oraz ulicach przyległych do placu budowy, w granicach przekazanych przez Zamawiającego, należyty ład, porządek, przestrzeganie przepisów BHP, ochronę znajdujących się na terenie obiektów i sieci oraz urządzeń uzbrojenia terenu i utrzymywać je w należyтым stanie technicznym, a po zakończeniu budowy uporządkować teren i przywrócić go do stanu sprzed inwestycji.

4. Zaleca się, aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej w miejscu, gdzie będą prowadzone roboty, w celu zapoznania się z terenem przyszłej budowy, stanem istniejącym i warunkami prac objętych przedmiotem zamówienia oraz zdobył wszelkie informacje, które mogą okazać się niezbędne do prawidłowej wyceny wartości robót. Wyklucza się możliwość roszczeń Wykonawcy związanych z błędnym skalkulowaniem ceny lub pominięciem elementów niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy.

Wizja lokalna przeprowadzona będzie na koszt Wykonawcy.

5. Wycena powinna uwzględniać wszystkie koszty i czynności niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z prawem i najlepszą wiedzą techniczną.

### **Szczegółowy zakres robót do wykonania został zawarty w dokumentacji projektowej oraz specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót.**

Kody CPV:

45000000-7 Roboty budowlane

45200000-9 Roboty w zakresie wznoszenia kompletnych obiektów budowlanych lub ich części oraz roboty w zakresie inżynierii lądowej i wodnej

45220000-5 Roboty inżynieryjne i budowlane

45233000-9 Roboty w zakresie konstruowania, fundamentowania oraz wykonywania nawierzchni autostrad i dróg

45233123-7 Roboty budowlane w zakresie dróg podrzędnych

45233226-9 Roboty w zakresie nawierzchni dróg dojazdowych

### **Wymagany okres gwarancji:**

**na wykonane roboty ( materiały i robociznę) gwarancja wynosi 36 miesięcy** od dnia odebrania przez Zamawiającego robót budowlanych i podpisania (bez uwag) protokołu końcowego.

### **Rozdział 3. Oferty częściowe, wariantowe, umowa ramowa, aukcja elektroniczna, zamówienia uzupełniające**

1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej
3. Zamawiający przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających o łącznej wartości do 20% wartości zamówienia podstawowego. Zamówienie uzupełniające polegać będzie na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówienia, jakie obejmuje zamówienie podstawowe.

4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

5. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

#### **Rozdział 4. Termin wykonania zamówienia**

Przedmiot zamówienia należy zrealizować w terminie do dnia **15 listopada 2014r.**

#### **Rozdział 5. Informacja o podwykonawcach**

Jeżeli Wykonawca zamierza powierzyć określoną część prac podwykonawcom zobowiązany jest wskazać w ofercie zakres tych prac.

#### **Rozdział 6. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie**

##### **1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie:**

1) ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania,

2) zobowiązani są ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Przyjmuje się, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje pełnomocnictwo do poświadczenia za zgodność z oryginałem wszystkich dokumentów;

3) pełnomocnictwo musi wynikać z umowy lub z innej czynności prawnej, mieć formę pisemną; fakt ustanowienia Pełnomocnika musi wynikać z załączonych do oferty dokumentów, wszelka korespondencja prowadzona będzie z Pełnomocnikiem;

4) jeżeli oferta konsorcjum zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający może przed zawarciem umowy wezwać pełnomocnika do przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

2. Składając ofertę wspólnie (art. 23 ustawy Prawo zamówień publicznych) przez dwóch lub więcej Wykonawców należy zwrócić uwagę w szczególności na następujące wymagania:

a) następujące dokumenty i oświadczenia:

– oferta,

– wykaz wykonanych robót budowlanych (Załącznik Nr 4 do SIWZ),

– oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (Załącznik Nr 5 do SIWZ),

– dokumenty potwierdzające, że roboty te zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone podpisują wszyscy członkowie konsorcjum lub Pełnomocnik w imieniu całego konsorcjum.

b) następujące dokumenty i oświadczenia:

- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania (Załącznik Nr 6 do SIWZ),

- oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej (Załącznik Nr 7 do SIWZ) składa każdy z członków konsorcjum w imieniu własnym.

#### **Rozdział 7. Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej**

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w rozdziale 10 ust. 2 składa dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

#### **Rozdział 8. Waluta, w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia publicznego**

Wszelkie rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia dokonywane będą w złotych polskich [ PLN ].

#### **Rozdział 9. Warunki udziału w postępowaniu, opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków**

**1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału określone w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp.**

1) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:

Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w tym zakresie.

2) Wiedza i doświadczenie.

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:

O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, których wiedza i doświadczenie pozwoli na prawidłowe wykonanie zamówienia, w szczególności o zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonali co najmniej jedną robotę budowlaną odpowiadającą swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia tj. wykonanie prac polegających na budowie, odbudowie, przebudowie, remoncie drogi o nawierzchni mineralno-bitumicznej o powierzchni nie mniejszej niż 1000 m<sup>2</sup> oraz załączenie dokumentu potwierdzającego, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

3) Potencjał techniczny.

O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, których potencjał techniczny pozwoli na prawidłowe wykonanie zamówienia.

Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w tym zakresie.

4) Osoby zdolne do wykonania zamówienia

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:

Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w tym zakresie.

5) Sytuacja ekonomiczna i finansowa

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:

Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w tym zakresie.

6) Ocena spełnienia wyżej wymienionych warunków dokonana zostanie w oparciu o informacje zawarte w niżej wymienionych dokumentach i oświadczeniach na zasadzie spełnia/nie spełnia.

7) Z treści złożonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż wykonawca spełnił warunki wymienione powyżej.

## **Rozdział 10. Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków w niniejszym postępowaniu**

1. Dokumenty, jakie należy złożyć w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

1) oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu o treści załącznika Nr 5 do SIWZ,

2) wykazu robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz z załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone, o treści załącznika Nr 4 do SIWZ,

2. Dokumenty jakie należy złożyć w celu potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy pzp:

1) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia o treści załącznika nr 6 do SIWZ

2) oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej o treści załącznika nr 7 do SIWZ.

3. Dokumenty jakie należy złożyć w celu potwierdzenia że oferowane roboty budowlane spełniają wymagania określone przez Zamawiającego w SIWZ:

1) Oświadczenie w zakresie art. 25 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych – o treści załącznika nr 5 do SIWZ;

**Uwaga:** Wykonawca powołujący się przy wykazaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty wymienione w ust. 2 niniejszego rozdziału dotyczące tego podmiotu.

4. Inne dokumenty wymagane przez Zamawiającego:

- 1) formularz ofertowy
- 2) dowód wniesienia wadium
- 3) uproszczony kosztorys ofertowy
- 4) Listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust.2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych, w przypadku przynależności do grupy kapitałowej.

### **Rozdział 11. Wymagania dotyczące wadium**

1. Zamawiający żąda od Wykonawcy wniesienia wadium w wysokości **5.000,00 złotych** (słownie: pięć tysięcy złotych 00/100)

Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert.

Wadium może być wnoszone w jednej lub w kilku następujących formach, zgodnie z art. 45 ustawy Prawo zamówień publicznych tj.:

- 1) w pieniądzu,
- 2) w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- 3) w gwarancjach bankowych,
- 4) w gwarancjach ubezpieczeniowych,
- 5) w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158, z późn. zm.).

Wadium w formie pieniężnej należy wnieść przelewem na rachunek bankowy Gminy Sulików: **Łużycki Bank Spółdzielczy w Lubaniu Oddział w Sulikowie Nr konta 47 8392 0004 0000 0101 2000 0090**, z podaniem tytułu: **wadium przetargowe na wykonanie zadania pn.: „Przebudowa drogi gminnej nr 109798D w Sulikowie ul. Zawidowska dz. nr 314 w km 0+000 – 0+350”**.

Wadium w formie pieniężnej winno znaleźć się na wskazanym rachunku Zamawiającego do terminu składania ofert. Wadium wniesione w pieniądzu uznaje się za wniesione z chwilą jego wpłynięcia na wskazane konto Zamawiającego.

Wadium wnoszone w innej formie niż w pieniądzu należy umieścić w osobnej kopercie, opisanej (WADIUM) i włożyć do koperty zawierającej ofertę.

2. Wykonawca, który nie wnieśli wadium na okres związania ofertą zostanie przez Zamawiającego wykluczony z postępowania.

3. Wadium będzie zwracane na warunkach określonych w art. 46 ustawy Prawo zamówień publicznych.

4. Zamawiający zatrzyma wadium na warunkach określonych w art. 46 ustawy Prawo zamówień publicznych.

5. W przypadku wadium wnoszonego w pieniądzu, jako termin wniesienia wadium przyjęty zostaje termin uznania kwoty na rachunku Zamawiającego.

### **Rozdział 12. Termin związania ofertą**

1. Wykonawca składając ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna swój bieg wraz z dniem wskazanym jako termin składania ofert.

2. W uzasadnionych przypadkach, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, Zamawiający może tylko raz zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

3. Zgoda Wykonawcy na przedłużenie okresu związania ofertą musi być wyrażona na piśmie i jest dopuszczalna tylko z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

4. Wykonawca samodzielnie może przedłużyć termin związania ofertą.

### **Rozdział 13. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osoby uprawnionej do porozumiewania się z Wykonawcami**

1. W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane będą w formie
  - pisemnej, adres: Urząd Gminy Sulików ul. Dworcowa 5, 59-975 Sulików
  - faksem (nr 075 7756922)
2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują korespondencję za pomocą faksu – każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. Wykonawca może zwrócić się (pisemnie, faksem) do Zamawiającego o przekazanie SIWZ. We wniosku należy podać:
  - 1) nazwę i adres Wykonawcy,
  - 2) nr telefonu, faksu oraz adres e-mail,
  - 3) imię i nazwisko osoby upoważnionej do kontaktów z Zamawiającym w sprawach dotyczących niniejszego postępowania,
4. SIWZ można także odebrać w siedzibie Zamawiającego: Urząd Gminy Sulików ul. Dworcowa 5, 59-975 Sulików pok. Nr 107 w godzinach urzędowania Zamawiającego lub pobrać ze strony internetowej ze strony zamawiającego: <http://bip.sulikow.pl>
5. Wszelkie zapytania w sprawie wyjaśnienia SIWZ należy kierować w formach wskazanych w punkcie 1. Odpowiedzi na zapytania będą udzielane wszystkim wykonawcom sukcesywnie i niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert – zgodnie z zapisem art. 38 ustawy pzp, bez ujawniania źródła zapytania. Nie przewiduje się zebrania wykonawców, w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących SIWZ. Wszelkie informacje, odpowiedzi na zapytania związane z postępowaniem będą ukazywały się na stronie internetowej Zamawiającego pod adresem <http://bip.sulikow.pl>.
6. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający ma prawo zmiany treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zmiana może nastąpić w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert. W przypadku wprowadzenia takiej zmiany, informacja o tym zostanie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego – <http://bip.sulikow.pl> oraz niezwłocznie przekazana wszystkim Wykonawcom, którzy wystąpili z wnioskiem o wydanie SIWZ.
7. Jeżeli w wyniku zmiany treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia niezbędny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym wykonawców, na stronie internetowej.
8. Do kontaktowania się z Wykonawcami Zamawiający upoważnia:  
W zakresie procedury i przedmiotu zamówienia:  
Dariusza Mulko – podinspektora ds. inwestycji i zamówień publicznych – pok. Nr 107, tel. 75 7787613.

### **Rozdział 14. Opis sposobu przygotowania ofert**

#### **1. Opakowanie i adresowanie oferty.**

Ofertę należy umieścić w zamkniętym, nieprzezroczystym opakowaniu (np. koperta) zaadresowanym i opisanym:

Nadawca:

Nazwa i adres Wykonawcy (pieczęć).

Adresat: Gmina Sulików ul. Dworcowa 5, 59-975 Sulików

**OFERTA NA Przebudowę drogi gminnej Nr 109798D w Sulikowie ul. Zawidowska dz. nr 314 w km 0+000 – 0+350 [powódź i intensywne opady deszczu czerwiec 2013]**

**NIE OTWIERAĆ PRZED TERMINEM OTWARCIA OFERT**

**26 września 2014 roku g. 10:00**

**2. Podpisy.**

Oferta i oświadczenia muszą być podpisane przez:

- 1) osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy/Wykonawców w obrocie prawnym zgodnie z danymi ujawnionymi w KRS – rejestrze przedsiębiorców albo w ewidencji działalności gospodarczej lub Pełnomocnika,
- 2) w przypadku składania wspólnej oferty przez dwóch lub więcej Wykonawców przez osobę/osoby posiadające Pełnomocnictwo.

**3. Forma dokumentów i oświadczeń.**

- 1) Dokumenty i oświadczenia dołączone do oferty składa się w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub Pełnomocnika,
- 2) W przypadku dokumentów lub oświadczeń sporządzonych w językach obcych należy dołączyć tłumaczenie na język polski podpisane przez Wykonawcę.

**4. Tajemnica przedsiębiorstwa:**

- 1) jeżeli według Wykonawcy oferta będzie zawierała informacje objęte tajemnicą jego przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2003 r. nr 153, poz. 1503, z późn. zm.), muszą być oznaczone klauzulą NIE UDOSTĘPNIĄĆ – TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA. Zaleca się umieścić takie dokumenty na końcu oferty (ostatnie strony w ofercie lub osobno),
- 2) zastrzeżenie informacji, danych, dokumentów lub oświadczeń nie stanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o nieuczciwej konkurencji spowoduje ich odtajnienie.

**5. Informacje pozostałe:**

- 1) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty,
- 2) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę przygotowaną według wymagań określonych w niniejszej SIWZ,
- 3) Oferta musi być sporządzona:
  - a) w języku polskim,
  - b) w formie pisemnej,

**6. Zaleca się, aby:**

- 1) ewentualne poprawki i skreślenia lub zmiany w tekście oferty (i w załącznikach do oferty) były parafowane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy lub posiadającą Pełnomocnictwo,
- 2) każda zapisana strona oferty (wraz z załącznikami do oferty) była parafowana i ponumerowana kolejnymi numerami,
- 3) kartki oferty były spięte (z zastrzeżeniem, że część stanowiąca tajemnicę przedsiębiorstwa może stanowić odrębną część oferty),
- 4) oferta została opracowana zgodnie ze wzorem załączonym do specyfikacji (wzór stanowi Załącznik Nr 8 do SIWZ).

**7. Zmiana / wycofanie oferty:**

- 1) zgodnie z art. 84 ustawy Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę,
- 2) o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty należy pisemnie powiadomić Zamawiającego, przed upływem terminu składania ofert,
- 3) pismo należy złożyć zgodnie z opisem podanym w rozdziale 15 pkt 1 niniejszej SIWZ oznaczając odpowiednio „ZMIANA OFERTY”/„WYCOFANIE OFERTY”,
- 4) do pisma o wycofaniu oferty musi być załączony dokument, z którego wynika prawo osoby podpisującej informację do reprezentowania Wykonawcy.

**8. Zwrot oferty bez otwierania**

Ofertę złożoną po terminie składania ofert Zamawiający zwróci bez otwierania Zgodnie z art. 84 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 r., poz.907, ze zm.).



## **Rozdział 15. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

1. Ofertę należy złożyć Zamawiającemu, **GINA SULIKÓW ul. Dworcowa 5, 59-975 Sulików, Biuro Obsługi Klienta** w terminie **do dnia 26 września 2014r. godz. 09:50**
2. Złożona oferta zostanie zarejestrowana (dzień, godzina) oraz otrzyma kolejny numer.
3. **Otwarcie ofert nastąpi w Urzędzie Gminy Sulików ul. Dworcowa 5, 59-975 Sulików sala narad (II piętro) dnia 26 września 2014r. godz. 10:00.**
4. Wykonawcy mogą być obecni przy otwieraniu ofert.
5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Otwierając oferty Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty a także informacje dotyczące cen.
7. Informacje, o których mowa w pkt 5 i 6 przekazuje się niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli przy otwarciu ofert, na ich wniossek.
8. **UWAGA** – za termin złożenia oferty przyjmuje się datę i godzinę wpływu oferty do Zamawiającego.

## **Rozdział 16. Opis sposobu obliczania ceny**

1. Cenę oferty należy podać w formie ryczałtu zgodnie z drukiem OFERTA, stanowiącym załącznik nr 8 do niniejszej specyfikacji.
2. Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2014 r. poz. 121) ten rodzaj wynagrodzenia określa w art. 632 następująco:  
§ 1. Jeżeli strony umówiły się o wynagrodzenie ryczałtowe, przyjmujący zamówienie nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac.  
§ 2. Jeżeli jednak wskutek zmiany stosunków, której nie można było przewidzieć, wykonanie dzieła groziłoby przyjmującemu zamówienie rażącą stratą, sąd może podwyższyć ryczałt lub rozwiązać umowę.

W związku z powyższym, cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikające wprost z dokumentacji projektowej, jak również w niej nie ujęte z powodu wad dokumentacji projektowej, wynikających z jej niezgodności z zasadami wiedzy technicznej lub stanem faktycznym, a bez których nie można wykonać zamówienia.

Będą to między innymi następujące koszty: podatku VAT, robót przygotowawczych, wykończeniowych i porządkowych, ewentualnego zorganizowania i zagospodarowania oraz późniejszej likwidacji placu budowy, koszty związane z zabezpieczeniem i oznakowaniem prowadzonych robót, utrzymania zaplecza budowy, koszty związane z odbiorami wykonanych robót i innych czynności niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia.

3. Cenę ofertową należy podać w złotych wraz z podatkiem VAT, z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku. VAT wyliczony będzie do faktur zgodnie z obowiązującymi przepisami.

4. Przedmiar Robót załączony do SIWZ należy odczytywać w powiązaniu z SIWZ, Umową, Dokumentacją projektową oraz Specyfikacjami Technicznymi Wykonania i Odbioru Robót załącznik do SIWZ. Uważa się, że Wykonawca dokładnie zapoznał się ze szczegółowym opisem robót, które należy wykonać i ze sposobem ich wykonania. Całość robót ma być wykonana zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia. Przedmiar robót jest opracowaniem wtórnym w stosunku do specyfikacji technicznych i to nie on determinuje zakres prac objętych przedmiotem zamówienia.

5. Ilości robót podane w przedmiarze robót są wielkościami szacunkowymi, określonymi na podstawie projektu budowlanego i zostały podane dla potrzeb jednolitej wyceny robót przez wszystkich Wykonawców. Zawarte w przedmiarze robót zestawienia mają zobrazować skalę roboty budowlanej i pomóc w oszacowaniu kosztów inwestycji.

6. Opisy pozycji w przedmiarze robót są tylko dla celów identyfikacyjnych i nie powinny w żaden sposób modyfikować bądź anulować opisu przedmiotu zamówienia zawartego w SIWZ.

Zamawiający: Gmina Sulików

Przetarg nieograniczony na realizację zadania pn.: Przebudowa drogi gminnej nr 109798D w Sulikowie ul. Zawidowska dz. nr 314 w km 0+000 – 0+350 [powódź i intensywne opady deszczu czerwiec 2013]

Wyceniając poszczególne pozycje, należy odnosić się do Warunków umowy oraz Specyfikacji Technicznych Wykonania i Odbioru Robót - załączników do SIWZ w celu uzyskania pełnych wskazówek, informacji, instrukcji lub opisów robót i zastosowanych materiałów. Oczywiście jest też, że roboty muszą być wykonane według zasad fachowego wykonawstwa i wskazówek zamawiającego oraz stosownych przepisów.

7. Zastosowanie prawidłowej stawki podatku VAT, zgodnie z obowiązującymi przepisami, leży po stronie Wykonawcy

### **Rozdział 17. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert**

**Cena ofertowa** – znaczenie 100 pkt

$$KC = \frac{C_N}{C_{OB}} \times 100 \text{ (max liczba punktów w ocenianej pozycji)}$$

Gdzie:

KC - ilość punktów przyznanych Wykonawcy

$C_N$  - najniższa zaoferowana cena, spośród wszystkich ofert nie podlegających odrzuceniu

$C_{OB}$  - cena zaoferowana w ofercie badanej

Maksymalna łączna liczba punktów jaką może uzyskać Wykonawca wynosi – 100 pkt.

### **Rozdział 18. Informacje o formalnościach, jakie zostaną dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. O dokonaniu wyboru oferty lub unieważnieniu postępowania zamawiający powiadomi niezwłocznie wszystkich wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia.
2. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, jeżeli zawiadomienie zostało przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 albo 10 dni jeżeli zostało wysłane w innym sposób (w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8).
3. Umowa w sprawie zamówienia publicznego może zostać zawarta po upływie terminu związania ofertą, jeżeli Zamawiający przekaże wykonawcom informację o wyborze oferty przed upływem terminu związania ofertą, a Wykonawca wyrazi zgodę na zawarcie umowy na warunkach określonych w złożonej ofercie.
4. Przed podpisaniem umowy Wykonawca będzie zobowiązany do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

### **Rozdział 19. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

1. Na podstawie art. 147 ust. 1 i 2 ustawy Zamawiający wymaga wniesienia przez Wykonawcę, zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
2. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana będzie musiał wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10% ceny podanej w ofercie.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy można wnieść w formach wymienionych w art. 148 ust. 1 ustawy - Prawo zamówień publicznych.
4. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formach wymienionych w art. 148 ust. 2 ustawy - Prawo zamówień publicznych.
5. Oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy musi być dostarczony do Zamawiającego przed podpisaniem umowy.
6. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca zobowiązany będzie wnieść przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego - Gmina Sulików: Łużycki Bank Spółdzielczy w Lubaniu Oddział w Sulikowie Nr konta 47 8392 0004 0000 0101 2000 0090, z podaniem tytułu: zabezpieczenie należytego wykonania umowy, na zadanie pn.: „Przebudowa drogi gminnej nr 109798D w Sulikowie ul. Zawidowska dz. nr 314 w km 0+000 – 0+350”.
- W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu, za zgodą Wykonawcy, kwota wadium może zostać zaliczona na poczet zabezpieczenia.
7. Zamawiający zwróci kwotę stanowiącą 70% zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia

wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.

8. Kwotę stanowiącą 30% wysokości zabezpieczenia Zamawiający pozostawi na zabezpieczenie roszczeń z tytułu gwarancji jakości.

9. Kwota, o której mowa w pkt 8 zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu gwarancji jakości na wykonane roboty budowlane (tj. 15 dni po upływie 36 miesięcy od daty odbioru końcowego).

10. W przypadku gdyby Zabezpieczenie Należytego Wykonania Umowy miało inną formę niż pieniądź, wówczas Wykonawca, przed upływem 30 dni od wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane przedstawi nowy dokument Zabezpieczenia Należytego Wykonania Umowy stanowiący 30% wartości dotychczasowego Zabezpieczenia Należytego Wykonania Umowy (o ile dotychczasowy dokument nie zawiera automatycznej klauzuli zmniejszającej wartość tego Zabezpieczenia Należytego Wykonania Umowy, po przedstawieniu przez Wykonawcę wystawcy Zabezpieczenia Należytego Wykonania Umowy, Protokołu Odbioru Końcowego).

## **Rozdział 20. Istotne postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

Z wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę zostanie zawarta umowa, której wzór stanowi **Załącznik Nr 9 do SIWZ**.

Zamawiający na podstawie art. 144 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych określa następujące okoliczności, które mogą powodować konieczność wprowadzenia zmian w treści zawartej umowy w stosunku do treści złożonej oferty:

1. Zamawiający przewiduje zmianę postanowień umowy w przypadku:

1.1. ustawowej zmiany wysokości podatku VAT,

1.2. konieczności zmiany zakresu prac, wynikająca z wprowadzenia w dokumentacjach projektowych istotnych lub nieistotnych zmian w rozumieniu ustawy Prawo budowlane,

1.3. konieczności wykonania prac wynikających ze zleceń organów administracji architektoniczno-budowlanej, np. nadzoru budowlanego, wydanych stosownie do ich właściwości,

1.4. konieczności wykonania robót zamiennych, nie wykraczających poza zakres przedmiotu zamówienia, których wprowadzenie będzie konieczne dla wykonania całości robót i uzyskania założonego efektu użytkowego,

1.5. istotnych braków lub błędów w dokumentacji projektowej, również tych polegających na niezgodności dokumentacji z przepisami prawa,

1.6. zaistnienia uzasadnionych zmian w zakresie sposobu wykonania przedmiotu zamówienia proponowanych przez zamawiającego lub Wykonawcę, jeżeli te zmiany są korzystne dla Zamawiającego,

1.7. zmiany danych podmiotowych dotyczących Wykonawcy, lokalizacji siedziby Wykonawcy,

2. konieczności przedłużenia terminu umowy z powodu:

a) działania „Siły Wyższej”, tj. wyjątkowego zdarzenia lub okoliczności; które uniemożliwiają wykonanie robót budowlanych,

b) z przyczyn zależnych od Zamawiającego,

c) wystąpienia takich czynników atmosferycznych w czasie realizacji robót, które uniemożliwiają prawidłową realizację przedmiotu umowy.

d) działań osób trzecich uniemożliwiających wykonanie prac, które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze stron.

e) z przyczyn niezależnych od Wykonawcy.

Zmiany umowy wymagają formy pisemnej – aneks do umowy.

## **Rozdział 21: Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.**

W prowadzonym postępowaniu mają zastosowanie przepisy zawarte w dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych - „Środki ochrony prawnej”. Zgodnie z art. 180 ust. 2 odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
- wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
- odrzucenia oferty odwołującego.

W odniesieniu do odwołań zastosowanie mają także następujące przepisy wykonawcze do ustawy Prawo zamówień publicznych, tj.:

- a) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 22 marca 2010 r. w sprawie regulaminu postępowania przy rozpoznawaniu odwołań (Dz. U. Nr 48, poz. 280 z późniejszymi zmianami: Dz. U. z 2013 r., poz. 232);
- b) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 15 marca 2010 r. w sprawie wysokości oraz sposobu pobierania wpisu od odwołania oraz rodzajów kosztów w postępowaniu odwoławczym i sposobu ich rozliczania (Dz. U. Nr 41, poz. 238).

## **Rozdział 22. Strona internetowa Zamawiającego, adres pocztowy Zamawiającego**

1. Strona internetowa Zamawiającego ma następujący adres: [www.sulikow.pl](http://www.sulikow.pl); lub <http://bip.sulikow.pl>
2. Adres pocztowy: Wszelkie informacje, odpowiedzi na zapytania związane z postępowaniem będą ukazywały się na stronie internetowej Zamawiającego pod adresem <http://bip.sulikow.pl>

## **Rozdział 23: Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą, oraz informacja o Zaliczkach**

1. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia zawartej umowy o zamówienie publiczne w walutach obcych.
2. Rozliczenie między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich.
3. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

## **Rozdział 24: Zwrot kosztów udziału w postępowaniu**

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w niniejszym postępowaniu o zamówienie publiczne z zastrzeżeniem art. 93 ust.4 ustawy.

## **Rozdział 25: Wymagania z art. 29 ust. 4 ustawy**

Zamawiający przy opisie przedmiotu zamówienia nie wymagał, by przy realizacji świadczenia uczestniczyły osoby wskazane w art. 29 ust. 4 ustawy, tym samym nie wskazuje żadnych wymagań w tym zakresie.

## **Rozdział 26: Dynamiczny system zakupów**

Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów w art.29 ust.4 ustawy, tym samym nie wskazuje żadnych wymagań w tym zakresie.

## **Rozdział 27: Podwykonawstwo**

Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, a których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu, są zgodne z wymogami ustawy Prawo zamówień publicznych. Poza tym w treściach umów muszą być zawarte zapisy zobowiązujące wykonawcę, podwykonawcę i dalszego podwykonawcę do przedstawiania zamawiającemu protokołów odbiorów częściowych i końcowych podpisanych pomiędzy wykonawcą, podwykonawcą i dalszymi podwykonawcami. W przypadku jeśli w tych protokołach zawarte będą zastrzeżenia lub uwagi wykonawca zobligowany będzie do przedstawienia dokumentu potwierdzającego ich faktyczne usunięcie. Ponadto wykonawca zobowiązany będzie do przedstawienia zamawiającemu, przed datą końcowego rozliczenia z zamawiającym - najpóźniej na dzień poprzedzający ostateczną zapłatę, oświadczenia, z datą pewną, podwykonawców i dalszych podwykonawców potwierdzającego faktyczne otrzymanie zapłaty od wykonawcy. Brak oświadczeń będzie skutkowało wstrzymaniem zapłaty należnej wykonawcy bez żadnych konsekwencji dla zamawiającego wynikającej z nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego wykonawcy. Umowy o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi, nie podlegają obowiązkowi przedkładania zamawiającemu, jeżeli ich wartość jest mniejsza niż 0,5 %

Zamawiający: Gmina Sulików

Przetarg nieograniczony na realizację zadania pn.: Przebudowa drogi gminnej nr 109798D w Sulikowie ul. Zawidowska dz. nr 314 w km 0+000 – 0+350 [powódź i intensywne opady deszczu czerwiec 2013]

---

wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego lub dotyczą dostawy materiałów. Wyłączenie to nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 10 000 zł.

### **Rozdział 28: Wykaz załączników do niniejszej SIWZ**

Załącznik Nr 1 Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót (Pliki w formacie PDF do pobrania ze strony internetowej zamawiającego: <http://bip.sulikow.pl> w zakładce przetargi: zgodne z ustawą PZP);

Załącznik nr 2 Dokumentacja Projektowa (Pliki w formacie PDF do pobrania ze strony internetowej zamawiającego: <http://bip.sulikow.pl> w zakładce przetargi: zgodne z ustawą PZP);

Załącznik Nr 3 Przedmiar robót (Pliki w formacie PDF do pobrania ze strony internetowej zamawiającego: <http://bip.sulikow.pl> w zakładce przetargi: zgodne z ustawą PZP);

Załącznik Nr 4 Wykaz wykonanych w ciągu ostatnich pięciu lat robót budowlanych

Załącznik Nr 5 Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu

Załącznik Nr 6 Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania

Załącznik Nr 7 Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej

Załącznik Nr 8 Formularz ofertowy

Załącznik Nr 9 Projekt umowy

Zamawiający: Gmina Sulików

Przetarg nieograniczony na realizację zadania pn.: Przebudowa drogi gminnej nr 109798D w Sulikowie ul. Zawidowska dz. nr 314 w km 0+000 – 0+350 [powódź i intensywne opady deszczu czerwiec 2013]

**ZAŁĄCZNIK NR 4: WYKAZ WYKONANYCH ROBÓT BUDOWLANYCH**

Nazwa Wykonawcy, pieczęć
--------------------------

**Wykaz wykonanych w ciągu ostatnich pięciu lat robót budowlanych odpowiadających przedmiotowi zamówienia z podaniem ich wartości, dat wykonania oraz odbiorców**

Lp.	Przedmiot zamówienia	Całkowita wartość brutto roboty budowlanej	Termin realizacji		Nazwa Zleceniodawcy
			Data rozpoczęcia	Data zakończenia	

**Do niniejszego wykazu dołączono dowody potwierdzające, że wyżej wymienione roboty budowlane zostały wykonane należycie zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone**

....., dn. \_ \_ . \_ \_ . 2014r.

.....  
Podpis osób uprawnionych  
do składania oświadczeń woli  
w imieniu Wykonawcy  
oraz pieczęć / pieczętki  
Pieczęć Wykonawcy

**ZAŁĄCZNIK NR 5: OŚWIADCZENIE WYKONAWCY/WYKONAWCÓW  
O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Nazwa Wykonawcy, pieczęć

**Oświadczenie<sup>1</sup>**

1. Oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu określone szczegółowo w specyfikacji istotnych warunków zamawiającego, dotyczące w szczególności:

- 1) Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- 2) Posiadania wiedzy i doświadczenia,
- 3) Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,;
- 4) Sytuacji ekonomicznej i finansowej,

2. Zgodnie z art. 25 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych oświadczam, że oferowane roboty budowlane spełniają wymagania określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

....., dn. ....

.....  
Podpis osób uprawnionych  
do składania oświadczeń woli  
w imieniu Wykonawcy  
oraz pieczęć / pieczęćki/

<sup>1</sup> Podpisuje każdy wykonawca składający ofertę. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie powyższy dokument podpisują wszyscy członkowie konsorcjum lub Pełnomocnik w imieniu całego konsorcjum.

Zamawiający: Gmina Sulików

Przetarg nieograniczony na realizację zadania pn.: Przebudowa drogi gminnej nr 109798D w Sulikowie ul. Zawidowska dz. nr 314 w km 0+000 – 0+350 [powódź i intensywne opady deszczu czerwiec 2013]

**ZAŁĄCZNIK NR 6: OŚWIADCZENIE WYKONAWCY/WYKONAWCÓW O BRAKU  
PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Nazwa Wykonawcy, pieczęć

**Oświadczenie<sup>2</sup>**

Oświadczam, iż nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 r., poz. 907, ze zm.)

....., dn. \_ \_ . \_ \_ .2014

.....  
Podpis osób uprawnionych  
do składania oświadczeń woli  
w imieniu Wykonawcy  
oraz pieczęć / pieczętki/

<sup>2</sup> Podpisuje każdy wykonawca składający ofertę. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie powyższy dokument składa każdy z partnerów konsorcjum w imieniu swojej firmy.



**Załącznik nr 7 OŚWIADCZENIE O PRZYNALEŻNOŚCI LUB BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ**

**OŚWIADCZENIE O PRZYNALEŻNOŚCI LUB BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ SKŁADANE W TRYBIE ART. 26 UST. 2D USTAWY Z DNIA 29 STYCZNIA 2004 ROKU PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH <sup>4</sup>**

1. Przystępując do zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego dla zadania pn. „**Przebudowa drogi gminnej nr 109798D w Sulikowie ul. Zawidowska dz. nr 314 w km 0+000 – 0+350 [powódź i intensywne opady deszczu czerwiec 2013]**”

2. Przekładam/ my informację o:

1. przynależności do grupy kapitałowej\*

Lp.	Nazwa grupy kapitałowej, do której przynależy wykonawca oraz podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej
1.	
2.	
3.	

2. braku przynależności do grupy kapitałowej\*

.....  
Podpis osób uprawnionych  
do składania oświadczeń woli  
w imieniu Wykonawcy  
oraz pieczętka / pieczętka/

.....,dnia.....

\* niepotrzebne skreślić

<sup>4</sup> Podpisuje każdy wykonawca składający ofertę. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie powyższy dokument składa każdy z partnerów konsorcjum w imieniu swojej firmy.

**Załącznik nr 8 do SIWZ WZÓR OFERTY**

**Gmina Sulików  
ul. Dworcowa 5  
59 – 975 Sulików**

Nazwa firmy (wykonawcy): .....

.....

Adres wykonawcy: .....

.....

Województwo: .....

NIP: .....

numer telefonu i faksu wykonawcy wraz z numerem kierunkowym .....

.....

adres strony www i adres e-mail wykonawcy

.....

Nr konta bankowego: .....

**O F E R T A**

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na realizację zadania pn:  
**„Przebudowa drogi gminnej nr 109798D w Sulikowie ul. Zawidowska dz. nr 314 w km 0+000 – 0+350 [powódź i intensywne opady deszczu czerwiec 2013]”**

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia na następujących zasadach:

Ryczałtowa wartość całego zakresu robót:

a) **cena brutto:** ..... zł

słownie złotych: .....

b) podatek VAT w wysokości ..... %: .....zł

c) **cena netto:** .....zł

słownie złotych: .....

**2. Termin wykonania zamówienia, okres gwarancji i rękojmi oraz warunki płatności – zgodne z zapisami przedstawionymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.**

3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego wykonania zamówienia (w tym zapoznaliśmy się z dokumentacją projektowo-kosztorysową, przedmiarami robót, opisującymi przedmiot zamówienia).

4. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

5. Oświadczamy, że zawarty w specyfikacji istotnych warunków zamówienia projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się, w przypadku wybrania naszej oferty, do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.

6. Wadium w kwocie ..... zostało wniesione w dniu ..... w formie:.....

Zwrotu wadium prosimy dokonać na konto: .....

lub na adres:.....

Jesteśmy świadomi, że gdyby z naszej winy nie doszło do zawarcia umowy wniesione przez nas wadium nie podlega zwrotowi.

7. W przypadku wyboru naszej oferty do realizacji przedmiotu zamówienia, przed podpisaniem umowy, złożymy zabezpieczenie należytego wykonania umowy, zgodnie z warunkami ustalonymi we wzorze umowy, w formie:

.....

8. Oświadczamy, że nasza firma spełnia wszystkie warunki określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz że złożyliśmy wszystkie wymagane dokumenty potwierdzające spełnianie tych warunków.

9. Zgodnie z art. 36b ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, informujemy, że:

**\* zamierzamy powierzyć podwykonawcom wykonanie następujących części zamówienia:**

a) wykonanie .....

b) wykonanie .....

**\* nie zamierzamy powierzyć podwykonawcom wykonania części zamówienia.**

10. Do oferty dołączono następujące dokumenty :

- 1) Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – zgodnie ze wzorem załącznika nr 5
- 2) Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia – zgodnie ze wzorem załącznika nr 6
- 3) Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej zgodnie ze wzorem załącznika nr 7
- 4) Wykaz wykonanych robót budowlanych – zgodnie ze wzorem załącznika nr 4
- 5) Pełnomocnictwo do złożenia oferty oraz reprezentacji wykonawcy w postępowaniu – jeżeli dotyczy
- 6) Dowód wpłaty wadium
- 7) Uproszczony kosztorys ofertowy (ze względu na finansowanie zadania ze środków zewnętrznych)
- 8) Listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust.2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych, w przypadku przynależności do grupy kapitałowej.

....., dn. \_\_ . \_\_ . 2014r.

.....

Podpis osób uprawnionych  
do składania świadczeń woli  
w imieniu Wykonawcy  
oraz pieczętka / pieczętka

\* niepotrzebne skreślić

**Załącznik nr 9 do SIWZ      PROJEKT UMOWY**

UMOWA NR : ..... IN.2014

Zawarta w dniu ..... r. w Sulikowie pomiędzy:

Gminą Sulików ul. Dworcowa 5, 59-975 Sulików, NIP: 615-18-08-708 zwaną w dalszej treści „Zamawiającym”, reprezentowaną przez:

1. Wójta Gminy - Roberta Starzyńskiego
2. z kontrasygnatą Skarbnika Gminy – Marii Maciaszek

zwaną dalej **Zamawiającym**,

a

.....  
.....  
reprezentowanym przez:

1.....

zwanym dalej Wykonawcą została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

*Przedmiot umowy*

Przedmiotem niniejszej umowy jest wykonanie zadania pn.: „**Przebudowa drogi gminnej nr 109798D w Sulikowie ul. Zawidowska dz. nr 314 w km 0+000 – 0+350 [powódź i intensywne opady deszczu czerwiec 2013]**” zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego i zasadami wiedzy technicznej, na warunkach wskazanych w ofercie złożonej w przetargu nieograniczonym ogłoszonym w dniu ..... 2014r. stanowiącej załącznik nr 1 do umowy.

1. Szczegółowy zakres robót opisany został w SIWZ w tym dokumentacji projektowej, specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z dokumentacją projektową, zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej, obowiązującymi przepisami i polskimi normami oraz oddania przedmiotu niniejszej umowy Zamawiającemu w terminie w niej uzgodnionym.

§ 2

*Termin wykonania zamówienia*

1. Termin rozpoczęcia wykonywania przedmiotu umowy rozpoczyna się z dniem protokolarnego przekazania terenu robót Wykonawcy.
2. Termin zakończenia całości robót będących przedmiotem umowy nastąpi **nie później niż 15 listopada 2014 roku** – jest to termin zakończenia robót i zgłoszenia gotowości do odbioru.

§ 3

*Obowiązki stron*

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:

- 1) Wprowadzenie i protokolarne przekazanie Wykonawcy terenu robót wraz z dziennikiem budowy, w terminie do 14 dni licząc od dnia podpisania umowy;
- 2) Zapewnienie na swój koszt nadzoru autorskiego i inwestorskiego;
- 3) Odebranie przedmiotu Umowy po sprawdzeniu jego należytego wykonania;
- 4) Terminowa zapłata wynagrodzenia za wykonane i odebrane prace.

2. Do obowiązków Wykonawcy należy:

- 1) Przejęcie terenu robót od Zamawiającego;

2) Zabezpieczenie i wygrodzenie terenu robót;

3) Zapewnienie dozoru mienia na terenie robót na własny koszt;

4) Wykonania przedmiotu umowy z materiałów odpowiadających wymaganiom określonym w art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (j.t. Dz. U. z 2010 r. Nr 243, poz. 1623 z późn. zm.) okazania, na każde żądanie Zamawiającego lub Inspektora nadzoru

inwestorskiego, certyfikatów zgodności z polską normą lub aprobatą techniczną każdego używanego na budowie wyrobu;

5) Zapewnienia na własny koszt transportu odpadów do miejsc ich wykorzystania lub utylizacji, łącznie z kosztami utylizacji;

6) Jako wytwarzający odpady – do przestrzegania przepisów prawnych wynikających z następujących ustaw:

a) Ustawa z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (j.t. Dz.U z 2013 poz. 1232 ze zmn);

b) Ustawa z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U nr 21, 888, 1238 z dnia 8 stycznia 2013 r.);

c) Powołane przepisy prawne Wykonawca zobowiązuje się stosować z uwzględnieniem ewentualnych zmian stanu prawnego w tym zakresie.

7) Ponoszenia pełnej odpowiedzialności za stan i przestrzeganie przepisów bhp, ochronę p.poż i dozór mienia na terenie robót, jak i za wszelkie szkody powstałe w trakcie trwania robót na terenie przyjętym od Zamawiającego lub mających związek z prowadzonymi robotami;

8) Przedłożenia dla Zamawiającego zatwierdzonego tymczasowego projektu zmiany organizacji ruchu;

9) Terminowego wykonania i przekazania do eksploatacji przedmiotu umowy oraz oświadczenia, że roboty ukończone przez niego są całkowicie zgodne z umową i odpowiadają potrzebom, dla których są przewidziane według umowy;

10) Ponoszenia pełnej odpowiedzialności za stosowanie i bezpieczeństwo wszelkich działań prowadzonych na terenie robót i poza nim, a związanych z wykonaniem przedmiotu umowy;

11) Ponoszenia pełnej odpowiedzialności za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków pracowników i osób trzecich, powstałe w związku z prowadzonymi robotami, w tym także ruchem pojazdów;

12) Dostarczania niezbędnych dokumentów potwierdzających parametry techniczne oraz wymagane normy stosowanych materiałów i urządzeń w tym np. wyników oraz protokołów badań, sprawozdań i prób dotyczących realizowanego przedmiotu niniejszej Umowy;

13) Zabezpieczenia instalacji, urządzeń i obiektów na terenie robót i w jej bezpośrednim otoczeniu, przed ich zniszczeniem lub uszkodzeniem w trakcie wykonywania robót;

14) Dbania o porządek na terenie robót oraz utrzymywanie terenu robót w należyтым stanie i porządku oraz w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych;

15) Uporządkowania terenu budowy po zakończeniu robót, zaplecza budowy, jak również terenów sąsiadujących zajętych lub użytkowanych przez Wykonawcę w tym dokonania na własny koszt renowacji zniszczonych lub uszkodzonych w wyniku prowadzonych prac obiektów, fragmentów terenu dróg, nawierzchni lub instalacji;

16) Kompletowania w trakcie realizacji robót wszelkiej dokumentacji zgodnie z przepisami Prawa budowlanego oraz przygotowanie do odbioru końcowego kompletu protokołów niezbędnych przy odbiorze;

17) Usunięcia wszelkich wad i usterek stwierdzonych przez nadzór inwestorski w trakcie trwania robót w terminie nie dłuższym niż termin technicznie uzasadniony i konieczny do ich usunięcia.

18) Ponoszenia wyłącznej odpowiedzialności za wszelkie szkody będące następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, które to szkody Wykonawca zobowiązuje się pokryć w pełnej wysokości.

19) Posiadania polis ubezpieczeniowych, ważnych nie później niż od daty podpisania umowy do czasu odbioru końcowego obejmujących:

1) Ubezpieczenie w pełnym zakresie od odpowiedzialności cywilnej kontraktowej w związku z realizacją niniejszej umowy, ubezpieczenia od zniszczenia wszelkiej własności spowodowanego działaniem, zaniechaniem lub niedopatrzeniem pracowników Wykonawcy w wysokości, co najmniej wartości kontraktu,

2) Ubezpieczenie w pełnym zakresie od odpowiedzialności cywilnej deliktowej z tytułu prowadzonej działalności wobec powierzonego mienia i osób trzecich od zniszczenia wszelkiej własności spowodowanego działaniem, zaniechaniem lub niedopatrzeniem Wykonawcy z polisą OC na sumę ubezpieczenia równą, co najmniej wartości kontraktu. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu kopie ww. polis ubezpieczeniowych.

20) Niezwłocznego informowania Zamawiającego (Inspektora nadzoru inwestorskiego) o problemach technicznych lub okolicznościach, które mogą wpłynąć na jakość robót lub termin zakończenia robót.

21) Przestrzegania zasad bezpieczeństwa, BHP, p.poż.

22) Zapewnienia wykonania i kierowania robotami objętymi umową przez osoby posiadające stosowne kwalifikacje zawodowe i uprawnienia budowlane.

23) Zapewnienie na własny koszt obsługi geodezyjnej.

#### § 4

##### Wynagrodzenie i zapłata wynagrodzenia

1. Za wykonanie przedmiotu Umowy, określonego w §1 niniejszej Umowy, Strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości \_\_\_\_ . \_\_\_\_ , \_\_ złotych (słownie złotych: .....). Wynagrodzenie obejmuje podatek VAT, w kwocie ..... złotych.

2. Wynagrodzenie ryczałtowe o którym mowa w ust 1. obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją robót objętych dokumentacją projektową oraz specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty. Wykonawca ponosi odpowiedzialność na zasadzie ryzyka z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu. Wykonawca oświadcza, iż jest świadomy powyższego ustalenia i oświadcza, iż oszacował wartość zamówienia z uwzględnieniem ryzyka konieczności wykonania prac koniecznych, których zakres /przedmiot/ nie wykracza poza typowe prace budowlane związane z przedmiotem umowy.

3. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem podatku VAT, uprawnionym do wystawienia faktury VAT. Numer NIP Wykonawcy .....

4. Rozliczenie pomiędzy Stronami za wykonane roboty następować będzie sukcesywnie na podstawie faktur wystawionych przez Wykonawcę, na podstawie zatwierdzonego przez Inspektora nadzoru inwestorskiego i Zamawiającego protokołu częściowego oraz końcowego odbioru robót.

5. Protokół częściowego odbioru robót sporządzony będzie przez kierownika budowy (robót), na podstawie harmonogramu rzeczowo finansowego.

6. Harmonogram rzeczowo finansowy przygotowuje Wykonawca i uzgodni z Zamawiającym w terminie 14 dni od dnia podpisaniu umowy.

7. Płatności będą dokonywane przelewem na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy, w terminie 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury wraz z zatwierdzonym protokołem odbioru robót.

#### § 5

##### Odbiory

3. Strony zgodnie postanawiają, że będą stosowane następujące rodzaje odbiorów robót:

1) Odbiory częściowe stanowiące podstawę do wystawiania faktur częściowych za wykonanie części robót,

2) Odbiory robót zanikających i ulegających zakryciu,

3) Odbiór końcowy.

4. Odbiory częściowe oraz odbiory robót zanikających i ulegających zakryciu, dokonywane będą przez Inspektora nadzoru inwestorskiego. Wykonawca winien zgłaszać gotowość do odbiorów, o których mowa wyżej, wpisem do Dziennika budowy.

5. Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru końcowego, pisemnie bezpośrednio w siedzibie Zamawiającego.

6. Podstawą zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru końcowego, będzie faktyczne wykonanie robót, potwierdzone w Dzienniku budowy wpisem dokonany przez kierownika budowy (robót) potwierdzonym przez Inspektora nadzoru inwestorskiego.

7. Wraz ze zgłoszeniem do odbioru końcowego Wykonawca przekaze Zamawiającemu następujące dokumenty:

1) Dziennik budowy,

2) Dokumentację powykonawczą opisaną i skompletowaną w dwóch egzemplarzach,

3) Wymagane dokumenty, protokoły i zaświadczenia z przeprowadzonych prób i sprawdzeń, instrukcje użytkowania i inne dokumenty wymagane stosownymi przepisami,

4) Inwentaryzację geodezyjną powykonawczą,

5) Oświadczenie Kierownika budowy (robót) o zgodności wykonania robót z dokumentacją projektową, obowiązującymi przepisami i normami,

6) Dokumenty (atesty, certyfikaty) potwierdzające, że wbudowane wyroby budowlane są zgodne z art. 10 ustawy Prawo budowlane (opisane i ostemplowane przez Kierownika robót).

8. Zamawiający zakończy czynności odbioru końcowego w terminie 7 dni roboczych od daty zawiadomienia go o osiągnięciu gotowości do odbioru końcowego.

9. Za datę wykonania przez Wykonawcę zobowiązania wynikającego z niniejszej Umowy, uznaje się datę odbioru, stwierdzoną w protokole odbioru końcowego.

10. W przypadku stwierdzenia w trakcie odbioru wad lub usterek, Zamawiający może odmówić odbioru do czasu ich usunięcia a Wykonawca usunie je na własny koszt w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

11. W razie nie usunięcia w ustalonym terminie przez Wykonawcę wad i usterek stwierdzonych przy odbiorze końcowym, w okresie gwarancji oraz przy przeglądzie gwarancyjnym, Zamawiający jest upoważniony do ich usunięcia na koszt Wykonawcy.

10. Ostateczne rozliczenie za wykonane roboty nastąpi w oparciu o fakturę końcową, wystawioną na podstawie protokołu odbioru końcowego. Faktura końcowa będzie płatna w terminie 30 dni od daty jej otrzymania przez Zamawiającego.

11. Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia Zamawiającemu, przed datą końcowego rozliczenia z Zamawiającym - najpóźniej na dzień poprzedzający ostateczną zapłatę, oświadczenia, z datą pewną, podwykonawców i dalszych podwykonawców potwierdzającego faktyczne otrzymanie zapłaty od Wykonawcy. Brak oświadczeń będzie skutkowało wstrzymaniem zapłaty należnej Wykonawcy bez żadnych konsekwencji dla Zamawiającego wynikającej z nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

12. Kary umowne, ustalone w oparciu o zapisy zamieszczone w § 12 umowy zostaną potrącone z faktury Wykonawcy.

13. Faktura za prace stanowiące przedmiot umowy będą płatne przelewem na konto wskazane przez Wykonawcę o numerze .....

14. Rozliczanie z podwykonawcami i dalszymi podwykonawcami będzie odbywało się zgodnie z następującymi przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych: art. 143a ust. 1;

art. 143a ust. 2 pkt 1; 143b (umowy o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi, nie podlegają obowiązkowi przedkładania Zamawiającemu, jeżeli ich wartość jest mniejsza niż 0,5 % wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego lub dotyczą dostawy materiałów. Wyłączenie to nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 10 000 zł. Termin na zgłoszenie przez Zamawiającego pisemnych zastrzeżeń do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, i do projektu jej zmiany lub pisemnego sprzeciwu do tej umowy wynosi 7 dni kalendarzowych) i art. 143c (termin zgłaszania uwag, o których mowa w art. 143c ust. 4 wynosi 10 dni kalendarzowych).

Poza tym w treściach umów z podwykonawcami i dalszymi podwykonawcami muszą być zawarte zapisy zobowiązujące Wykonawcę, podwykonawcę i dalszego podwykonawcę do przedstawiania Zamawiającemu protokołów odbiorów częściowych i końcowych podpisanych pomiędzy wykonawcą, podwykonawcą i dalszymi podwykonawcami. W przypadku jeśli w tych protokołach zawarte będą zastrzeżenia lub uwagi Wykonawca zobligowany będzie do przedstawienia dokumentu potwierdzającego ich faktyczne usunięcie.

Ponadto Wykonawca zobowiązany będzie do przedstawienia Zamawiającemu, przed datą końcowego rozliczenia z Zamawiającym - najpóźniej na dzień poprzedzający ostateczną zapłatę, oświadczenia, z datą pewną, podwykonawców i dalszych podwykonawców potwierdzającego faktyczne otrzymanie zapłaty od Wykonawcy. Brak oświadczeń będzie skutkowało wstrzymaniem zapłaty należnej Wykonawcy bez żadnych konsekwencji dla Zamawiającego wynikającej z nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

## § 6

### Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Strony potwierdzają, że przed zawarciem umowy Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10% wynagrodzenia ofertowego (ceny ofertowej brutto), o którym mowa w §4 ust. 1, tj. .... zł (słownie złotych ..... ) w formie .....

2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone Wykonawcy w następujących terminach:

1) 70% wysokości zabezpieczenia – w ciągu 30 dni od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego,

2) 30% wysokości zabezpieczenia – w ciągu 15 dni od upływu okresu rękojmi za wady lub gwarancji jakości.

3. Zamawiający wstrzyma się ze zwrotem części zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o której mowa w ust. 2 pkt 1, w przypadku, kiedy Wykonawca nie usunął w terminie stwierdzonych w trakcie odbioru wad lub jest w trakcie usuwania tych wad. Okres gwarancji ulega wydłużeniu o czas potrzebny na usunięcie wad.

#### § 7

##### Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

- a) Za zwłokę w zakończeniu wykonywania przedmiotu umowy – w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto, określonego w §4 ust. 1 za każdy dzień zwłoki (termin zakończenia robót określono w §2 ust. 2 niniejszej umowy),
- b) Za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych w okresie gwarancji i rękojmi – w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto, określonego w §4 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia liczonego od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
- c) Za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy – w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, określonego w §4 ust. 1,

2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, określonego w §4 ust. 1.

3. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania na zasadach ogólnych, o ile wartość faktycznie poniesionych szkód przekracza wysokość kar umownych.

4. Wykonawca nie może zbywać na rzecz osób trzecich wierzytelności powstałych w wyniku realizacji niniejszej umowy.

5. Ustalona kara umowna może być potrącona przez Zamawiającego z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

#### § 8

##### Umowne prawo odstąpienia od umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania umowy, gdy:

- 1) Wykonawca nie rozpoczął robót w terminie 14 dni, od protokolarnego przejścia terenu budowy, bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,
- 2) Wykonawca przerwał z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy realizację przedmiotu umowy i przerwa ta trwa dłużej niż 30 dni,
- 3) Wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy – odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
- 4) Wykonawca realizuje roboty przewidziane niniejszą umową w sposób niezgodny z niniejszą umową, dokumentacją projektową, specyfikacjami technicznymi lub wskazaniem Zamawiającego,
- 5) Wykonawca mimo wezwania ze strony Zamawiającego nadal wykonuje roboty przewidziane niniejszą umową w sposób nieterminowy lub opieszawy, grożący naruszeniem terminu zakończenia prac wskazanego w § 2 ust. 2. Rozwiązanie umowy może nastąpić jeszcze przed upływem terminu wskazanego w § 2 ust. 2.

2. Wykonawcy przysługuje prawo rozwiązania umowy, jeżeli Zamawiający:

- 1) Nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktur VAT mimo dodatkowego wezwania w terminie 1 miesiąca od upływu terminu zapłaty, określonego w niniejszej umowie,
- 2) Odmawia bez wskazania uzasadnionej przyczyny odbioru robót lub podpisania protokołu odbioru,
- 3) Zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.

3. Rozwiązanie umowy, o którym mowa w ust. 1 i 2, powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

4. W wypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki:

- 1) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony, z której to winy nastąpiło odstąpienie od umowy,
- 2) Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbioru robót przerwanych, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada,



3) w terminie 10 dni od daty zgłoszenia, o którym mowa w pkt 2) powyżej, Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku wraz z zestawieniem wartości wykonanych robót według stanu na dzień odstąpienia; protokół inwentaryzacji robót w toku stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę,

4) Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, obowiązany jest do dokonania odbioru robót przerwanych oraz przejęcia od Wykonawcy terenu robót w terminie 10 dni od daty odstąpienia oraz do zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia.

#### § 9

##### Umowy o podwykonawstwo

1. Wykonawca może powierzyć, zgodnie z ofertą Wykonawcy, wykonanie części robót lub usług podwykonawcom pod warunkiem, że posiadają oni kwalifikacje do ich wykonania.

2. Wykonawca zwraca się z wnioskiem do Zamawiającego o wyrażenie zgody na podwykonawcę, który będzie uczestniczył w realizacji przedmiotu umowy. Wraz z wnioskiem Wykonawca przedstawia umowę lub jej projekt. Umowa lub projekt umowy pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcą powinien w szczególności zastrzegać spełnienie przez podwykonawcę wymagań związanych z gwarancją i rękojmią.

3. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy przedstawienia dokumentów potwierdzających kwalifikacje podwykonawcy. Zamawiający wyznacza termin na dostarczenie powyższych dokumentów, termin ten jednak nie może być krótszy niż 3 dni.

4. Zamawiający w terminie 14 dni od otrzymania wniosku może zgłosić sprzeciw lub zastrzeżenia i żądać zmiany wskazanego podwykonawcy z podaniem uzasadnienia.

5. Jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą lub jej projektu wraz z częścią dokumentacji dotyczącej wykonania robót określonych w umowie lub projekcie, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy.

6. Umowa pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcą powinna być zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

7. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji Robót Podwykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z Podwykonawcą.

8. Jeżeli w terminie określonym w umowie z Podwykonawcą Wykonawca nie dokona w całości lub w części zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy, a Podwykonawca zwróci się z żądaniem zapłaty tego wynagrodzenia bezpośrednio przez Zamawiającego na podstawie art. 6471 § 5 kc i udokumentuje zasadność takiego żądania fakturą zaakceptowaną przez Wykonawcę i dokumentami potwierdzającymi wykonanie i odbiór fakturowanych robót, Zamawiający zapłaci na rzecz Podwykonawcy kwotę będącą przedmiotem jego żądania.

9. Zamawiający dokona potrącenia powyższej kwoty z kolejnej płatności przysługującej Wykonawcy.

10. Do zawarcia przez podwykonawcę umowy z dalszym podwykonawcą jest wymagana zgoda Zamawiającego i Wykonawcy.

11. Wykonanie prac w podwykonawstwie nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wykonanie obowiązków wynikających z umowy i obowiązujących przepisów prawa. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak za własne.

#### § 10.

##### Roboty zamiennie i roboty dodatkowe

1. Zamawiający może zlecić wykonanie robót zamiennych w ramach wynagrodzenia ustalonego w przetargu, a Wykonawca zobowiązany jest do ich wykonania na podstawie protokołu konieczności podpisanego przez Inspektora Nadzoru i zaakceptowanego przez Zamawiającego. Roboty te rozliczane będą na podstawie kosztorysów zamiennych przygotowanych przez Wykonawcę i zatwierdzonych przez Inspektora Nadzoru i Zamawiającego zgodnie z obowiązującymi przepisami w sprawie metod kosztorysowania obiektów i robót budowlanych przy zastosowaniu: cen i składników cenotwórczych w wysokościach takich samych jak podano w ofercie przetargowej dla robót podstawowych.

2. Zamawiający może zlecić wykonanie robót dodatkowych jedynie na zasadach wskazanych w art. 67 ust. 1 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych. Do ustalenia wartości zamówienia przy robotach dodatkowych oraz ich rozliczenia zastosowanie mają zasady określone w ust. 1. Dla skuteczności robót dodatkowych wymagane jest odrębna umowa.

## § 11

### Gwarancja wykonawcy i uprawnienia z tytułu rękojmi

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości wykonania przedmiotu umowy na **okres 36 miesięcy** od dnia odbioru końcowego.
2. W okresie rękojmi Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia wad i usterek w terminie 7 dni licząc od daty pisemnego (listem lub faksem) powiadomienia przez Zamawiającego. Okres gwarancji zostanie przedłużony o czas naprawy.
3. Wady, które wystąpiły w okresie gwarancji nie zawinione przez Zamawiającego, Wykonawca usunie w ciągu 7 dni roboczych od daty otrzymania zgłoszenia.
4. Zamawiający ma prawo dochodzić uprawnień z tytułu rękojmi za wady, niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
5. Wykonawca odpowiada za wady w wykonaniu przedmiotu umowy również po okresie gwarancji, jeżeli Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o wadzie przed upływem jej okresu.
6. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w terminie 14 dni od daty wyznaczonej przez Zamawiającego na ich usunięcie, to Zamawiający może zlecić usunięcie wad stronie trzeciej na koszt Wykonawcy. W tym przypadku koszty usuwania wad będą pokrywane w pierwszej kolejności z zatrzymanej kwoty będącej zabezpieczeniem należytego wykonania umowy.
7. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego zawiadomienia Zamawiającego, o zaistnieniu jednej z następujących okoliczności, w terminie 7 dni od jej zaistnienia:
  - a. zmianie siedziby firmy Wykonawcy,
  - b. zmianie nazwy firmy Wykonawcy,
  - c. zmianie osób reprezentujących Wykonawcę,
  - d. ogłoszeniu upadłości Wykonawcy,
  - e. likwidacji firmy Wykonawcy.

## § 12

### Zmiana umowy

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy, wymagają aneksu sporządzonego z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający dopuszcza zmianę postanowień umowy w przypadku:
  - 2.1. ustawowej zmiany wysokości podatku VAT,
  - 2.2. konieczności zmiany zakresu prac, wynikająca z wprowadzenia w dokumentacjach projektowych istotnych lub nieistotnych zmian w rozumieniu ustawy Prawo budowlane,
  - 2.3. konieczności wykonania prac wynikających ze zleceń organów administracji architektoniczno-budowlanej, np. nadzoru budowlanego, wydanych stosownie do ich właściwości,
  - 2.4. konieczności wykonania robót zamiennych, nie wykraczających poza zakres przedmiotu zamówienia, których wprowadzenie będzie konieczne dla wykonania całości robót i uzyskania założonego efektu użytkowego,
  - 2.5. istotnych braków lub błędów w dokumentacji projektowej, również tych polegających na niezgodności dokumentacji z przepisami prawa,
  - 2.6. zaistnienia uzasadnionych zmian w zakresie sposobu wykonania przedmiotu zamówienia proponowanych przez zamawiającego lub Wykonawcę, jeżeli te zmiany są korzystne dla Zamawiającego,
  - 2.7. zmiany danych podmiotowych dotyczących Wykonawcy, lokalizacji siedziby Wykonawcy,
  - 2.8. konieczności przedłużenia terminu umowy z powodu:
    - a) działania „Siły Wyższej”, tj. wyjątkowego zdarzenia lub okoliczności, które uniemożliwiają wykonanie robót budowlanych,
    - b) z przyczyn zależnych od Zamawiającego,
    - c) wystąpienia takich czynników atmosferycznych w czasie realizacji robót, które uniemożliwiają prawidłową realizację przedmiotu umowy.
    - d) działań osób trzecich uniemożliwiających wykonanie prac, które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze stron.
    - e) z przyczyn niezależnych od Wykonawcy.

## § 13

### Postanowienia końcowe

1. Wszelkie spory, mogące wyniknąć z tytułu niniejszej umowy, będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

Zamawiający: Gmina Sulików

Przetarg nieograniczony na realizację zadania pn.: Przebudowa drogi gminnej nr 109798D w Sulikowie ul. Zawidowska dz. nr 314 w km 0+000 – 0+350 [powódź i intensywne opady deszczu czerwiec 2013]

---

2.W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustaw: ustawy z dnia 29.01.2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 r., poz. 907, ze zm.), ustawy z dnia 07.07.1994r. Prawo budowlane ( Dz. U. z 2006r. Nr 156, poz.1118 z późniejszymi zmianami) oraz Kodeksu cywilnego o ile przepisy ustawy prawa zamówień publicznych nie stanowią inaczej.

§ 14

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla wykonawcy dwa dla zamawiającego.

Integralną część umowy stanowią załączniki:

- 1) Oferta Wykonawcy – załącznik nr 1,
- 2) SIWZ w tym dokumentacja projektowa, specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych - załącznik nr 2

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY: