

IN.7011.2.1.2013
(znak sprawy)

Sulików, dnia 18.02.2013r.

Zainteresowani Wykonawcy*nazwa instytucji do której kierowane jest zaproszenie***ZAPROSZENIE**

Do złożenia propozycji cenowej (oferty) na :

Wykonanie zadania pn.: „Zagospodarowanie miejsca integracji mieszkańców Gminy Sulików – budowa wiaty i małej infrastruktury”**1. Opis sposobu przygotowania propozycji cenowej:**

- 1) należy ją złożyć w nieprzejrzystej i zamkniętej kopercie;
- 2) na kopercie należy umieścić nazwę i adres zamawiającego, nazwę i adres wykonawcy oraz napis: „**Propozycja cenowa na budowę wiaty i małej infrastruktury w Sulikowie** .
- 3) ceny podane w ofercie muszą być wyrażone cyfrowo i słownie;
- 4) oferta musi być sporządzona w języku polskim, czytelną i trwałą techniką;
- 5) oferta musi obejmować całość zamówienia.

2. Opis przedmiotu zamówienia:

Budowę wiaty należy wykonać zgodnie z projektem budowlanym.

Wiatę biesiadną o wymiarach 4,90x17,12m należy wykonać z okorowanych bali drewnianych o średnicach fi 10, 12 i 15cm zgodnie z załączoną dokumentacją rysunkową. Elementy drewniane wykorzystane do budowy wiaty biesiadnej zabezpieczyć środkiem impregnującym.

Plac pod wiatą należy zabudować kostką brukową betonową o grubości 6 cm na podsypce piaskowej na podbudowie z tłuczni niesortowalnego frakcji 0-31,5mm, grubość warstwy 10cm oraz na warstwie odcinającej z piasku o grubości warstwy 6 cm. Dodatkowo w miejscu wskazanym na projekcie zagospodarowania terenu planuje się posadowienie grila zmontowanego z gotowych elementów. Szczegółowy zakres robót zawiera projekt budowlany, specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót oraz przedmiar robót.

3. Wymagany termin realizacji zamówienia: 29 maja 2013r.**4. Przy wyborze propozycji do realizacji Zamawiający będzie się kierował kryterium:****Cena 100 %***(jeżeli będą miały zastosowanie inne kryteria to należy podać jakie)***5. Wykonawca składając propozycję cenową, składa następujące dokumenty:**

- 1) formularz propozycji wg załączonego wzoru ,
- 2) kserokopię aktualnego wpisu do właściwego rejestru, uprawniającego zleceniobiorcę do występowania w obrocie prawnym (potwierdzona za zgodność z oryginałem przez zleceniobiorcę),
dodatkowo należy złożyć:
- 3) uproszczony kosztorys ofertowy,

- 4) oświadczenie wykonawcy, że osoby które będą wykonywać zamówienie posiadają wymagane uprawnienia w tym przynajmniej jedna osoba posiada uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej.

6. Opis sposobu obliczenia ceny w składanej propozycji cenowej:

W cenę propozycji należy wliczyć:

- a) wartość usługi/dostawy/roboty budowlanej w oparciu o przedmiot zamówienia opisany za pomocą projektu budowlanego i specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót,
- b) obowiązujący podatek od towarów i usług VAT.

Cena podana przez zleceniobiorcę za wykonanie przedmiotu zamówienia jest obowiązująca obie strony zawartej umowy i nie będzie podlegała waloryzacji. Zamawiający wybierze propozycję odpowiadającą wszystkim postawionym przez niego kryterium i o niższej cenie.

7. Miejsce i termin złożenia propozycji cenowej.

Propozycję cenową należy złożyć w terminie do dnia **5 marca 2013 roku do godz. 12:00** w zaklejonej kopercie, w siedzibie zamawiającego, tj. w **Urzędzie Gminy Sulików (Biuro Obsługi Klienta) przy ul. Dworcowe 5, 59 - 975 Sulików.**

- 1) Na kopercie należy umieścić nazwę i adres zamawiającego, nazwę i adres wykonawcy oraz napis: **„Propozycja cenowa na budowę wiaty i małej infrastruktury w Sulikowie”**.

Propozycja otrzymana przez Zamawiającego po terminie podanym powyżej zostanie zwrócona zleceniobiorcy bez otwierania.

Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie propozycje przed terminem upływu jej składania.

8. Osobami uprawnionymi do kontaktów z wykonawcami są:

Dariusz Mulko podinsp. ds. inwestycji i zamówień publicznych tel. 75 7787613
(imię i nazwisko, stanowisko, adres – pokój, telefon, fax).

9. Informacje dotyczące zawierania umowy:

W terminie do 7 dni od daty powiadomienia o wyborze propozycji cenowej wybrany zleceniobiorca ma podpisać umowę. Umowa musi zawierać wszystkie warunki złożonej propozycji cenowej.

Załączniki:

1. Wzór druku dla „Propozycji cenowej
2. Wzór „Umowy”
3. Projekt budowlany,
4. Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych
5. Przedmiar robót,
6. Oświadczenie wykonawcy

.....
(data i podpis Wójta Gminy Sulików lub uprawnionej osoby)